



**Bolu Abant İzzet Baysal
Üniversitesi**

Doğanın Kalbinde Üniversite



**2024 Yılı Yatırım Programı
İzleme ve Değerlendirme
Raporu**



Mart 2025

1. Genel Değerlendirme:

Kuruluşun Yatırımlarını Finansman Kaynakları:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği özel bütçeli idare olan Üniversitemizin yatırımlarını finansman kaynakları; hazine yardımı, öz gelirler (döner sermaye gelirlerinden aktarılan bilimsel araştırma proje gelirleri), Döner Sermaye İşletmesi gelirleri ve hibelerdir.

Kuruluşun Mevcut Üretim / Hizmet Kapasitesi:

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Gölköy ve şehir kampüsleri ile Mudurnu, Mengen, Gerede, Yeniçağa ve Seben ilçelerinde bulunan kampüslerde olmak üzere toplam 1 enstitü, 16 fakülte, 1 yüksekokul, 8 meslek yüksekokulu, 21 uygulama ve araştırma merkezi ve Rektörlüğe bağlı birimleriyle faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemizin taşınmazlarına ait veriler ile mevcut derslik, laboratuvar ve atölye sayıları ile öğrenci sayıları 2024 yılı sonu itibariyle aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Üniversitemizin Yerleşke Verileri (Taşınmazlar)

Bina Adı	Kapalı Alan (m ²)	Oturum Alanları (m ²)	Toplam Alan (m ²)
Fen Edebiyat Fakültesi	15.300	4.370	3.218.093,54
Fen Edebiyat Fakültesi Laboratuvarları	8.900	2.225	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	15.300	4.370	
Eğitim Fakültesi	16.260	4.645	
Spor Bilimleri Fakültesi	3.890	2.630	
Rektörlük İdari Birimler Binası	7.500	1.700	
Öğrenci Yurdu (2 Blok)	22.400	3.730	
Lojmanlar (7 Blok)	16.726	3.170	
17 Daireli Lojman (Kardelen)	1.270	436	
Ahşap Çok Amaçlı Salon ve Toplantı Binası (Kütük Ev)	566	403	
Personel ve Öğrenci Yemekhanesi	2.735	1.880	
Sosyal Tesis Binası	3.370	635	
Kültür Merkezi	8.420	2.320	
Isı Merkezi	1.110	975	
Cami	520	520	
Bilgi İşlem ve Dokümantasyon Merkezi	3.600	843	
Sağlık Araştırma ve Uygulama Hastanesi	33.226	6.000	
Isı Merkezi ve Hayvan Laboratuvarı	2.508	835	
Tıp Fakültesi Morfoloji Binası	13.419	3.350	
Sağlık Araştırma ve Uygulama Hastanesi Kafeterya Binası	370	370	
Sağlık Bilimleri Fakültesi B Blok	3.279	1.400	
Kapalı Spor Salonu (Spor Bilimleri Fakültesi)	3.720	2.380	
Sosyal Aktivite Merkezi	4.190	2.190	
Mimarlık Fakültesi	8.412	2.180	
Sağlık Bilimleri Fakültesi A Blok	3.000	1.376	
Yabancı Diller Yüksekokulu	6.378	1.480	
Yarı Olimpik Yüzme Havuzu	3.453	1.715	
Fitnes Salonu	417	417	
At Ahır ve Barınak Binası (Eski Öğrenci Toplulukları Binası)	278	278	
Tıbbi Atık Deposu (Tıp Fakültesi)	60	60	
Pissu Arıtma Tesisi (Tıp Fakültesi)	240	240	
Trafo Binaları (7 Adet) (6'sı 80 m ² , 1'i 100 m ²)	580	580	
Güzel Sanatlar Fakültesi	11.500	2.450	
Kongre Merkezi	8.106	2.970	

Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi	1.500	1.500	
Öğrenci Bekleme Salonu	55	55	
Cami Ek Bina	225	225	
Yemekhane Binası	3.700	1.210	
Merkezi Laboratuvar Binası	3.320	1.060	
Diş Hekimliği Fakültesi	18.850	4.950	
İlahiyat Fakültesi	6.080	1.517	
Nükleer Radyasyon Dedektörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi	590	485	
Trafo Binası (Diş Hekimliği Fakültesi)	90	90	
Mühendislik Fakültesi	13.250	3.870	
Çok Amaçlı Spor Salonu (Spor Bilimleri Fakültesi)	2.000	1.250	
Lojmanlar 162 Daire (TOKİ 8 Blok)	14.385	2.202	
Ali Ericek Tatbikat Camii	4.750	1.500	
Tuz Deposu	140	140	
Garaj	372	372	
Rektörlük Binası	4.050	1.075	
Mehmet Tanırkulu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3.165	805	
Ziraat Fakültesi	19.450	4.740	
Nürdam Ek Bina	867	330	
Acil Ek Bina	870	870	
Yaşam Merkezi (830 m2 Teras)	4.819	2.084	
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Binası	14.110	3.000	
BESYO Cafe	160	119	
Morfoloji Ek Bina	11.730	2.371	
Hukuk Fakültesi (A,B,C,D,E Bloklar, Kapalı Otopark)	8.890	4.235	
İ.B. KAMPÜSÜ TOPLAM	368.421	105.178	
Bolu Meslek Yüksekokulu (A Blok)	4.604	1.750	55.753,00
Bolu Meslek Yüksekokulu Ek Bina (B Blok)	2.445	1.510	
Bolu Meslek Yüksekokulu Kafeterya ve Yemekhane (C Blok)	2.590	1.295	
Bolu Meslek Yüksekokulu Spor Salonu (D Blok)	928	928	
Bolu Meslek Yüksekokulu Çok Amaçlı Prefabrik Bina	145	145	
ŞEHİR KAMPÜSÜ TOPLAM	10.712	5.628	
Gerede Meslek Yüksekokulu	7.500	2.100	64.599,15
Gerede Meslek Yüksekokulu Uygulama Atölyeleri	1.620	1.210	
Gerede Meslek Yüksekokulu Spor Salonu	1.100	1.100	
Trafo Binası	80	80	
Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi	8.000	1.800	
GEREDE KAMPÜSÜ TOPLAM	18.300	6.290	
Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu (Eski Bina)	560	336	21.732,08
Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu (Yeni Bina)	2.484	1.067	
Seben Lojman	516	172	
Seben Öğrenci Yurdu	4.400	880	
SEBEN KAMPÜSÜ TOPLAM	7.960	2.455	
Mengen Meslek Yüksekokulu Derslik ve İdari Bina	1.920	640	35.844,55
Uygulama Atölyesi	830	830	
Spor Salonu	1.750	1.320	
Çok Amaçlı Salon ve Lojman Binası	650	333	
Turizm Fak. Gastronomi ve Mutfak San.Böl. Binası (A Blok)	3.989	1.307	
Mengen Meslek Yüksekokulu Aşçılık Bölümü Binası (B Blok)	3.545	1.148	
Ara Geçiş Alanı (C Blok)	628	628	
Sosyal Tesis Binası (D Blok)	2.817	1.432	
MENGEN KAMPÜSÜ TOPLAM	16.129	7.638	

Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu	1.200	400	15.096,25
İdari Bina	880	287	
Kümes	480	480	
Yemekhane	608	608	
MUDURNU KAMPÜSÜ TOPLAM	3.168	1.775	
Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu	4.500	1.875	10.050,00
YENİÇAĞA KAMPÜSÜ TOPLAM	4.500	1.875	
Tekmer Alanı- Depolar (1 Hangar)	430	430	430,00
Sergi ve Müze Salonu (Gülezler Konağı)	730	240	615,00
İzzet Baysal Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi	12.495	3.140	26.318,52
Kalıcı Konutlar Lojmanları (27 adet)	2.640	2.640	
Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (Elginkan Vakfı)	2.000	850	17.156,85
DiĞER KAMPÜSLER TOPLAMI	18.295	7.300	44.520,37
TOPLAM YERLEŞİM ALANI	447.485	138.139	3.465.688,94

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı verileridir.

Fiziki Kapalı Alanlar (Brüt Alanlar)	447.485
Binaların Oturum Alanları	138.139
Yeşil Alanlar	189.829
Ormanlık Alanlar	1.866.500
Toplam Alan	3.465.688,94
Açık Alanlar [3.465.688,94 - (1.866.500 + 138.139)]	1.461.049,94

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı verileridir.

Açıklama:

- Mengen yurt binası ve yeri kayıtlarımızdan çıkarılmıştır.
- Tekmer depolar AFAD'a devredildiğinden 2 adet hangar fiziki alanlardan düşmüştür.
- Mengen Kampüsünde Prefabrik Yemekhane binası sökülümüştür.
- Gölköy Kampüsündeki Gözleme ve Mantı evinin sözleşmesi bittiğinden sökülerek kaldırılmıştır.

Ayrıca Üniversitemiz yatırım programında yer alan projelere ek olarak bağış yoluyla yapılan;

- **İlahiyat Fakültesi ek bina** için uygulama proje çizimi ve yaklaşık maliyet çalışmaları tamamlanmış olup bağışçısı tarafından yüklenici belirleme aşamasındadır.
- **Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi ek bina** yapımına ait sözleşme feshedilmiş olup 2023 ve 2024 yıllarında planlanan ihale yapılmamıştır. 2025 yılında yeniden ihale edilmesi beklenmektedir.

Birimlerdeki Derslik, Laboratuvar ve Atölye Sayıları İle Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Derslik Sayısı (Adet)	Lab. ve Atölye Sayısı (Adet)	Öğrenci Sayısı
Eğitim Fakültesi	91 (38'i bireysel derslik)	10	2957
Fen Edebiyat Fakültesi	41	74	3283
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	35	3	3173
İzzet Baysal Tıp Fakültesi	16	34	1285
Morfoloji Ek Binası	27	24	
Mimarlık Fakültesi	20	28	462
Mühendislik Fakültesi	30	57	1937
Dış Hekimliği Fakültesi	5	2	590
Güzel Sanatlar Fakültesi	46	27	338
Hukuk Fakültesi	23	0	370
İlahiyat Fakültesi	19	0	1984
Ziraat Fakültesi	47	68	655
İletişim Fakültesi (Ziraat Fakültesi binasında)	-	-	1733
Spor Bilimleri Fakültesi	13	2	762
Sağlık Bilimleri Fakültesi (A, B, C Blok)	26	11	1512
Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi	15	2	862
Turizm Fakültesi (Mengen Kampüsü)	-	-	815
Yabancı Diller Yüksekokulu	33	2	-
Bolu Meslek Yüksekokulu	28	7	1971
Bolu Teknik Bilimler MYO (Elginkan Vakfı)	6	3	1572
Gerede Meslek Yüksekokulu	26	17	1721
Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu	17	7	602
Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu	7	5	556
Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu	8	1	538
Mehmet Tanrıkulu Sağlık Hizmetleri MYO	8	3	706
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (Ziraat Fakültesi binasında)	-	-	2193
Mengen MYO Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Eğt. Binası (A Blok Yeni Kampüs)	4	5	229
Aşçılık Prog. Eğt. Binası (B Blok Yeni Kampüs)	6	5	
Ara Geçiş Alanı (C Blok Yeni Kampüs)	-	-	-
Sosyal Tesis Binası (D Blok Yeni Kampüs)	-	-	-
Isı Merkezi Kapasitesi : 12.000.000 kcal/h Tıp Fakültesi Isı Merkezi Kapasitesi : 9.000.000 kcal/h Su Deposu Kapasitesi : 5.000 ton			

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı verileridir.

2024 Yılı Yatırım Uygulamaları:

Üniversitemizin 2024 yılı yatırım programı kapsamındaki yatırım projeleri, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde uygulanmıştır. Sektörel bazda her bir yatırım projesinin program ödeneği, yıl içinde ihtiyaca göre gerçekleştirilen revize işlemleri sonucu elde edilen revize ödeneği, yıl sonundaki toplam harcamaları ile nakdi gerçekleştirme oranları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Sektör	Projeler		2024 Yılı Ödenek (TL)		2024 Yılı Nakdi Gerçekleşme (TL)	Nakdi Gerç. Oranı %	
			Program Ödenek	Revize Ödenek		Prog. Öd. Göre	Revize Öd. Göre
Eğitim	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi		2.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
	Derslik ve Merkezi Birimler		100.000.000,00	90.000.000,00	70.608.035,57	70,6	78,5
	Kampüs Altyapısı		35.000.000,00	46.500.000,00	21.826.208,51	62,4	46,9
	Muhtelif İşler	Makine-Teçhizat	22.304.000,00	33.864.000,00	32.327.414,11	144,9	95,5
		Bilgi ve İletişim Tek.	2.600.000,00	3.848.500,00	3.313.682,32	127,4	86,1
		Menkul Mal. B.O.	882.000,00	1.884.000,00	1.883.213,75	213,5	100,0
		Gayrimenkul B.O.	25.012.000,00	50.630.000,00	40.487.910,48	161,9	80,0
		Muhtelif İşler Toplamı	50.798.000,00	90.226.500,00	78.012.220,66	153,6	86,5
	Yayın Alımı		4.000.000,00	3.780.000,00	3.779.999,54	94,5	100,0
	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)		1.200.000,00	1.224.000,00	1.020.000,00	85,0	83,3
	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri		1.000.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
Eğitim Sektörü Toplamı		192.000.000,00	231.732.500,00	175.246.464,28	91,3	75,6	
Sağlık	Muhtelif İşler	Makine-Teçhizat	7.496.000,00	7.496.000,00	7.486.504,89	99,9	99,9
		Bilgi ve İletişim Tek.	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
		Menkul Mal. B.O.	2.750.000,00	2.750.000,00	2.743.359,60	99,8	99,8
		Büyük Onarım	2.250.000,00	2.250.000,00	2.138.317,37	95,0	95,0
		Döner Sermaye	750.000,00	750.000,00	0,00	0,0	0,0
	Hastane Ek Bina (Etüt-Proje)		2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
	Sağlık Sektörü Toplamı		13.250.000,00	13.250.000,00	12.368.181,86	93,3	93,3
DKH-Sosyal Tek. Araş.	Nükleer Radyasyon Dedektörleri Araştırma Altyapısının Güçlendirilmesi		1.800.000,00	1.620.000,00	1.620.000,00	90,0	100,0
	Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri		1.273.000,00	1.273.000,00	1.273.000,00	100,0	100,0
	Teknolojik Araştırma Toplamı		3.073.000,00	2.893.000,00	2.893.000,00	94,1	100,0
Genel Toplam			208.323.000,00	247.875.500,00	190.507.646,14	91,4	76,9

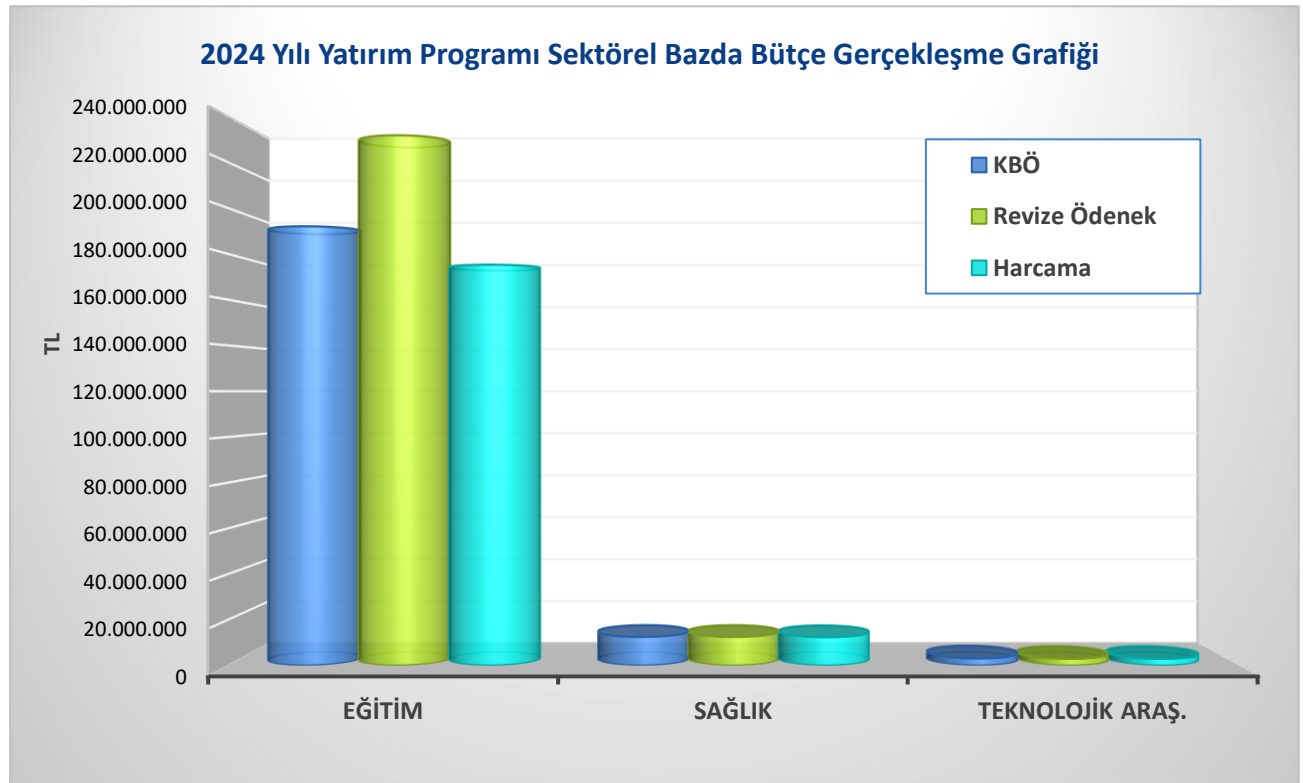
Üniversitemizin 2024 yılı yatırım programı başlangıç ödeneği, Döner Sermaye İşletmesi gelirlerinden karşılanmak üzere bütçede yer alan 750.000 TL dahil **208.323.000 TL** iken revize ödenek **247.875.500 TL**'ye çıkmıştır. Bu ödeneğin **190.507.646 TL**'si harcanmış olup, program ödeneğe göre **%91,4** oranında, revize ödeneğe göre de **%76,9** oranında nakdi gerçekleştirme sağlanmıştır.

2024 yılı yatırım programındaki yatırım projelerinin uygulanması esnasında; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 20. ve 35. maddeleri, 2024 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Bütçe Uygulama Tebliğlerinde belirtilen usul ve esaslara göre ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının gerekli izinleri doğrultusunda ihtiyaca göre ödenek revize işlemleri yapılmıştır. Bütçe başlangıç ödeneklerine; projeler ve alt projeler arası ödenek aktarma işlemlerinin yanı sıra, likit karşılığı ödenek kaydı, OSB’lerde bulunan meslek yüksekokullarına yapılan eğitim desteği kapsamında Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bütçesine eklenen gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının bütçesine tertip açılarak eklenen gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı gibi revize işlemleri gerçekleştirilmiştir.

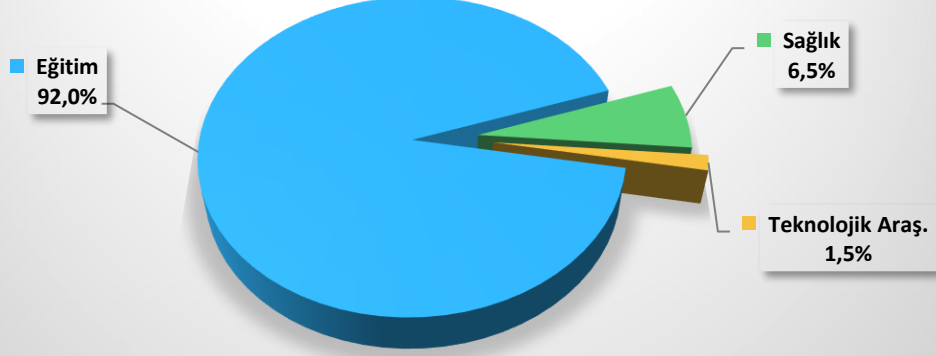
Diğer yandan, Cumhurbaşkanlığının 2024/7 sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi kapsamında Üniversitemiz bütçesindeki sermaye giderleri tertiplerinde yer alan toplam **17.880.000 TL** tutarındaki ödenek Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından düşülmüş olup, 07.06.2024 tarihli ve 29873 sayılı yazı ile Kurumumuza bildirilmiştir.

2024 yılı yatırımlarının sektörel bazda toplam bütçe gerçekleştirmeleri Döner Sermaye İşletmesi gelirlerinden karşılanmak üzere bütçede yer alan ödenek hariç aşağıdaki tabloda ve grafiklerde gösterilmiştir.

Sektör Adı	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Revize Ödenek	Harcama	KBÖ'ye Göre Gerç. Or.%	Rev.Öd. Göre Gerç. Or.%
Eğitim Sektörü	192.000.000,00	61.555.500,00	21.823.000,00	231.732.500,00	175.246.464,28	91,3	75,6
Sağlık Sektörü	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	12.368.181,86	98,9	98,9
Teknolojik Araş. Sektörü	3.073.000,00	0,00	180.000,00	2.893.000,00	2.893.000,00	94,1	100,0
Genel Toplam	207.573.000,00	61.555.500,00	22.003.000,00	247.125.500,00	190.507.646,14	91,8	77,1



Sektörel Bazda Bütçe Giderleri Dağılımı



Sektörel bazda nakdi gerçekleşme oranlarına bakıldığında;

Eğitim sektöründe;

2024 yılı yatırım programında ödenek ve harcama tutarı itibarıyla en yüksek payı **%92** ile eğitim sektörü yatırımları almıştır. Toplam 11 yatırım projesinden 7'sinin yer aldığı eğitim sektöründe yürütülen faaliyetlere projeler bazında raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir. Yukarıdaki tablodan da görüldüğü üzere her bir projenin gerçekleşme oranları farklılıklar gösteren eğitim sektörünün toplamda nakdi gerçekleşme oranı, program ödeneye göre **%91,3**, revize ödeneye göre ise **%75,6** olmuştur.

Sağlık sektöründe;

Muhtelif İşler Projesi kapsamında Diş Hekimliği Fakültesinin mamul mal alımları, gayri maddi hak alımları, menkul malların bakım onarımları ile büyük onarım işleri için ayrılan özel bütçe ödeneğinden ayrıntısı raporun ikinci kısmında verilen çeşitli alımlar yapılarak ihtiyaçlar karşılanmıştır. Böylece özel bütçe ödeneğinden, program ve revize ödeneye göre **%98,9** oranında nakdi gerçekleşme sağlanmıştır. Ancak, bu proje için Döner Sermaye İşletmesi gelirlerinden karşılanmak üzere bütçede yer alan **750.000 TL** ödenekten herhangi bir harcama yapılmadığından toplamda nakdi gerçekleşme oranı **%93,3** olmuştur.

Teknolojik Araştırma sektöründe;

-Nükleer Radyasyon Dedektörleri Araştırma Altyapısının Güçlendirilmesi Projesine ait 1.800.000,00 TL bütçe ödeneğinin 1.620.000 TL'si proje özel hesaplarına aktarıldığından nakdi gerçekleşme oranları program ödeneye göre **%90**, revize ödeneye göre ise **%100** olmuştur. BAP Koordinatörlüğünce bu proje kapsamında yürütülen faaliyetler için 2024 yılında; 839.128,90 TL makine ve teçhizat, 402.991,60 TL sarf malzemesi, 480.141,10 TL hizmet alımı ve 143.985,90 TL yol gideri olmak üzere toplam 1.866.247,50 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

-Rektörlük Bilimsel Araştırma Projelerine ait 726.000 TL bütçe ödeneğinin tamamı proje özel hesaplarına aktarıldığından nakdi gerçekleşme oranları tabloda **%100** olarak yer almaktadır. 2024 yılında toplam 67 adet BAP projesi desteklenmiştir. Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri ödeneği ile Üniversitemiz birimlerine ait BAP Projeleri kapsamında ihtiyaç olan araştırmaya yönelik mal/malzeme ve hizmet alımları yapılmıştır. Böylece tablodan da görüldüğü üzere teknolojik araştırma sektörünün toplamında **%100** oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

2. 2024 Yılı Proje Uygulamaları:

Kamu Yatırım Projeleri:

2024 yılı yatırım programında yer alan toplam **11 proje** ile ilgili yapılan uygulamalar her bir proje için ayrı ayrı aşağıda belirtilmiştir.

1. Proje No : 2024H03-232758

Proje Adı : Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi

2024 yılı Program Öd. : 2.000,00 TL.

2024 yılı Revize Öd. : 1.000,00 TL.

2024 yılı Harcaması : 0,00 TL.

Nakdi Gerç. Oranı : -

Uygulama Sonuçları : 2024 yılında bu proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmadığından iz ödenek bırakılmış, kalan ödenek eğitim sektöründeki muhtelif işler projesine aktarılmıştır.

2. Proje No : 2005H03-732

Proje Adı : Derslik ve Merkezi Birimler

2024 yılı Program Öd. :100.000.000,00 TL.

2024 yılı Revize Öd. : 90.000.000,00 TL.

2024 yılı Harcaması : 70.608.035,57 TL.

Nakdi Gerç. Oranı : %78,5

Fiziki Gerç. Oranı : %39,0

Uygulama Sonuçları : Derslik ve Merkezi Birimler ana projesinin altında yer alan Merkezi Derslik Projesi için 29.04.2024 tarihinde açık ihale usulü ile ikmal inşaatı ihalesi yapılarak yüklenici firma ile 07.06.2024 tarihinde sözleşme imzalanmış, 10.06.2024 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. 2024 yılında proje kapsamında yapılan imalatlar sonucu 70.608.035,57 TL harcanmıştır. 2025 yılında ince imalatlar için ikmal inşaatı ihalesi yapılarak proje inşaatına devam edilecektir.



Merkezi Derslik Binasına ait görsel

3. Proje No : 2020H03-150659
Proje Adı : Kampüs Altyapısı
2024 yılı Program Öd. :35.000.000,00 TL.
2024 yılı Revize Öd. :46.500.000,00 TL.
2024 yılı Harcaması : 21.826.208,51 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : %46,9

Uygulama Sonuçları : 2024 yılında bu proje kapsamında; 02.04.2024 tarihinde ihale yapılmış ancak teklif veren istekli çıkmadığından ihale iptal edilmiştir. Bunun üzerine elektrik, mekanik ve inşaat altyapı olmak üzere 3 ayrı ihale gerçekleştirilmiştir.

➤ **16.04.2024 tarihinde Mekanik Altyapı (Doğalgaz Dönüşüm İmalatları) ihalesi;** Yüklenici firma ile 1.786.010,00 TL+KDV bedelinde sözleşme imzalanarak 04.05.2024 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İhale kapsamında toplam 2.144.109,35 TL harcama yapılarak aşağıdaki işler gerçekleştirilmiştir:

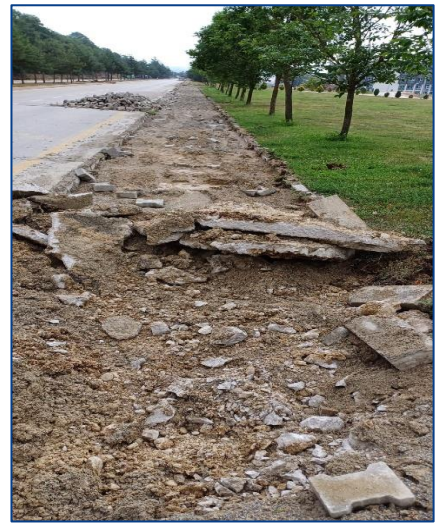
▪ Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulunda her binanın altına (idari bina, derslik binası ve yemekhane) yeni kazan dairesi yapılarak binalar doğalgaz ile ısınmaya başlamıştır.

▪ Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulunda yeni kazan dairesi kurulmuştur. Ancak gaz dağıtım şirketi binaya doğalgazı getiremediği için bu yıl gaz kullanılmayıp kömür ile ısınmaya devam edilecektir.

➤ **24.04.2024 tarihinde Elektrik Altyapısı (Otopark ve Çevre Aydınlatmaları İmalatları) ihalesi;** Yüklenici firma ile 3.919.551 TL+KDV bedelinde sözleşme imzalanarak 13.05.2024 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İhale kapsamında Spor Bilimleri Fakültesi bünyesindeki 2 adet spor salonunun led dönüşümleri gerçekleştirilmiş, Gölköy kampüsünün çevre aydınlatma imalatları tamamlanmıştır. İhale kapsamında 335.136,55 TL değerinde %8,55 oranında iş artışı yapılarak toplam 5.270.722,59 TL harcanmıştır.

➤ **26.04.2024 tarihinde İnşaat Altyapısı (Otopark İnşaatı, Double Yol Yağmur suyu Hattı İnşaatı ve Tretuvar Tamirati) ihalesi;** Yapılan ihale, bütün tekliflerin yaklaşık maliyetin çok üzerinde olması nedeniyle iptal edilmiştir. 07.06.2024 tarihinde yapılan “İnşaat Altyapısı 2024 (Double Yol Yağmur suyu Hattı İnşaatı, Tretuvar Tamirati ve Otopark Aydınlatma İşleri)” ihalesinde yüklenici firma ile 14.414.014,14 TL+KDV bedelinde sözleşme imzalanarak 02.07.2024 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İhale kapsamında yağmur suyu hat imalatları, menhol bağlantıları ve kaldırım imalatları tamamlanmıştır. İhalede %24,77 oranında iş azalışı yapılarak 13.012.746,57 TL harcama yapılmıştır.

Doğrudan temin yöntemiyle de ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitli alımlar gerçekleştirilerek 1.398.630,00 TL harcanmıştır. Böylece söz konusu proje kapsamında toplam 21.826.208,51 TL harcama yapılmıştır.



Kampüs Altyapısı kapsamında yapılan Mekanik, Elektrik ve İnşaat Altyapısı işlerine ait görseller

4. Proje No : 2024H03-232921
Proje Adı : Muhtelif İşler
2024 yılı Program Öd. : 50.798.000,00 TL.
2024 yılı Revize Öd. : 90.226.500,00 TL.
2024 yılı Harcaması : 78.012.220,66 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : %86,5

Uygulama Sonuçları : Bu proje kapsamında Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimleri ile enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında kullanılmak üzere aşağıda ayrıntısı belirtilen çeşitli makine ve teçhizat, bilgi ve iletişim teknolojileri alımları ile bakım onarım işleri ilgili birimler tarafından ayrı ayrı gerçekleştirilmiştir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

2024 yılında muhtelif işler projesi kapsamında İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 06.01, 06.03 ve 06.06 ekonomik kodlarında yer alan toplam 12.882.000,00 TL ödeneğin 12.855.205,82 TL'si harcanmış olup aşağıdaki alımlar gerçekleştirilmiştir.

06.01-Mamul Mal Alımları tertibinden:

- Mengen Meslek Yüksekokulu mutfağında kullanılmak üzere paslanmaz çelik saçtan panel yaptırılması işi,
- Mimarlık Fakültesi stüdyo dersliklerinde kullanılmak üzere 50 adet çizim masası tablasına metal ayak alımı, çeşitli ebatlarda 20 adet montajlı askılık satın alımı işi.
- Sağlık bilimleri Fakültesinde kullanılmak üzere ses sistemi satın alımı işi.
- 2024/405966 İhale Kayıt Numaralı Tıp Fakültesi Anatomik Maket Alımı İhalesi gerçekleştirilmiştir.
- Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu Laborant ve Veteriner Sağlık Bölümü laboratuvarlarında kullanılmak üzere malzeme satın alım işi.
- 2024 Özel Yetenek Sınavında (ÖZYES) kullanılmak üzere spor malzemeleri alımı.
- Üniversitemiz laboratuvar ve dersliklerde kullanılmak üzere Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünden bilgisayar alımı yapılmıştır. (Kredi açılışları: Mart-Mayıs-Aralık 2024)
- Üniversitemiz birimlerinde kullanılmak üzere DMO'dan demirbaş malzeme alımı.
- Gököy kampüsü güvenlik kameraları ağında bulunan arızaların bakım onarım hizmeti ve kamera vb. gerekli malzemelerin satın alımı işi.
- Üniversitemiz çeşitli birimlerinde kullanılmak üzere 5 adet kamera alımı işi.
- Spor Bilimleri Fakültesi binicilik derslerinde kullanılmak üzere atçılık malzemeleri satın alımı işi.
- Evrak Kayıt Birimi tarafından kullanılmak üzere pul kontör makinesi alımı.

06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibinden:

- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Tahakkuk Ofisi tarafından kullanılan Sürekli İşçi (4/D) Maaş, Bordro, Toplu İş Sözleşmesi ve Özlük Yazılımı Lisansı güncelleme hizmeti alımı yapılmıştır.
- Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi modülü kullanıcılarının imza sürekliliğinin sağlanması için modüle ait ürünlerin (Nitelikli Elektronik Mühür Sertifikası, Nitelikli Elektronik Sertifika, vb.) alımı yıl boyunca devam etmiştir.

06.06-Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri tertibinden:

- Yol süpürme makinasının bakım onarım hizmeti satın alım işi yapılmıştır.
- 14 GH 116 plakalı makam aracının bakım onarım hizmeti satın alım işi yapılmıştır.
- Üniversitemiz ile İzzet Baysal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü arasında imzalanan araç bakım onarım protokolü kapsamında 14 GH 117, 14 EZ 214, 14 EB 385, 14 06 001, 14 EA 902, 14 BG 263, 14 AB 229, 14 BA 337, 14 BM 165, 14 BB 491, 14 GH 116, 14 GG 553 ve 14 DA 851 plakalı araçların bakım onarım hizmeti alınmıştır.
- 14 BA 337, 14 GC 525, 14 GH 117, 14 EA 902, 14 AB 229, 14 07 001, 14 EB 385 plakalı resmi araçların bakım onarım hizmeti alım işi yapılmıştır.
- Çevre düzenlemesinde kullanılan çit budama makineleri, burgu, kesim motorları, çim biçme makineleri, tırpan ve traktörlerin bakım onarım hizmeti satın alım işi yapılmıştır.
- 14 BM 165 plakalı resmi araca iki adet 12 Volt 180 Amper akü satın alım işi yapılmıştır.
- Resmi araçlara kışlık ve dört mevsim olmk üzere lastik satın alım işi yapılmıştır.
- Birimlerde bulunan yıpranmış koltuk ve taburelerin döşemelerinin değiştirilmesi işi yapılmıştır.

Diş Hekimliği Fakültesince Yürütülen İşler;

2024 yılında eğitim sektöründeki muhtelif işler projesi kapsamında Diş Hekimliği Fakültesi bütçesinin, 06.01-Mamul Mal Alımı tertibine 3.000.000 TL, 06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibine de 100.000 TL olmak üzere toplam 3.100.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. 06.1 tertibindeki ödeneğin 2.934.689 TL'si ile aşağıda belirtilen alımları yapılmış, 06.03 tertibindeki ödenek ise harcanmamıştır.

- OSCE laboratuvarı 7 kalem malzeme alımı
- Diş üniti alımı (DMO)
- Diş üniti simülatörleri yedek parça alımı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

2024 yılında muhtelif işler projesi kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bütçesinin 06.01 ve 06.03 ekonomik kodlarında yer alan toplam 9.227.500,00 TL ödeneğin 8.198.526,54 TL'si ile aşağıda ayrıntısı verilen alımlar gerçekleştirilmiştir.

06.01-Mamul Mal Alımları tertibinden:

- Felaket Kurtarma Merkezi Sistemi kurma çalışmaları kapsamında, sunucu ve yedekleme ünitesi ile Hard Disk gibi donanım alımı (DMO Kredisi)
- BİM personelinin ofis ve saha çalışmalarında kullanılmak üzere çeşitli bilişim ve sarf malzemesi alımı.

06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibinden:

- Üniversitemiz telefon santrallerine ait 2024 yılı bakım, onarım ve teknik destek hizmeti alımı
- Web Tasarım ve İçerik Yönetim Sistemi 2024 yılı bakım ve destek hizmeti alımı
- Birimlerde kullanılan Office uygulamaları ve işletim sistemleri ile BİM sistem odasında kullanılan sunucu işletim sistemlerinin sürüm yükseltilmesi amacıyla Microsoft yazılımı alımı
- BAİBÜ Bilişim Sistemlerinde Güvenlik Tarama Testleri ve ISO 27001 Bilgi Yönetim Sistemi Ara Denetimi Danışmanlık Hizmeti alımı
- ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgelendirme Hizmeti alımı
- Felaket Kurtarma Merkezi Sistemi kurma çalışmaları kapsamında sunucu ve Antispam önleyici yazılım lisansının bitmiş olması nedeniyle Antispam Gatawey Lisansının yenilenmesi alımı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

2024 mali yılı yatırım bütçesinde ödeneği olmayan Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesine yıl içinde "06.01-Mamul Mal Alımları" tertibi açılarak gelir fazlası karşılığı 2.500.000,00 TL. ödenek kaydı yapılmıştır. Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda ve 4734 sayılı Kanunun 3/e ve 22/d maddeleri gereği aşağıda belirtilen alımlar gerçekleştirilmiş olup ödeneğin 2.484.623,36 TL'si harcanmıştır.

- Kongre Merkezinde öğrenci etkinliklerinde kullanılmak üzere 3 adet anahtarlama cihazı (switch) alımı
- Üniversitemiz Merkez Öğrenci Yemekhanesinde kullanılmak üzere 2 adet benmari (sıcak yemek hattı) alımı
- Diş Hekimliği Fakültesi, Tıp Fakültesi ve SKS Kongre Merkezinde kullanılmak üzere 3 adet akıllı kürsü alımı
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığında kullanılmak üzere 1 adet sunucu ünitesi alımı
- Üniversitemiz yemekhanesinde personel için 12 adet soyunma dolabı alımı
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı birimlerinde afet ve olağanüstü durumlarda kullanılmak üzere 2 çadır alımı
- Üniversitemiz etkinliklerinde kullanılmak üzere 1 adet drone alımı.

Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünce Yürütülen İşler;

"Yükseköğretim Kurumlarının Organize Sanayi Bölgelerinde Kurulan Meslek Yüksekokullarında Öğrenim Görecek Öğrenciler İçin Eğitim Desteği Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar" çerçevesinde 2024 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından Üniversitemize verilen ödenekten yatırım bütçesine ayrılan 800.000,00 TL ödenek harcanmamıştır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

2024 yılında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bütçesine, 06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibi açılarak 335.000,00 TL ödenek eklenmiştir. Bu kapsamda yapılan işler aşağıda belirtilmiş olup toplam 334.980,00 TL harcama gerçekleşmiştir.

- Görme engelliler biriminde kullanılan bilgisayar yazılımları güncellendi.
- Üniversite açık erişim sistemi güncellemeleri yapıldı.
- Kütüphane Otomasyon Sisteminin yıllık bakım işi yapıldı.
- RFID Güvenlik Sisteminin yıllık bakımı yapıldı.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

Eğitim sektöründe yer alan bu proje kapsamında bina ve makine teçhizat bakım onarım işleri ile mamul mal alımları için ayrılan toplam 26.814.000 TL bütçe başlangıç ödeneğine yıl içinde yapılan revize işlemleriyle toplam ödenek 61.432.000 TL olmuştur. Bu ödeneğin 51.204.196 TL'si harcanarak aşağıda belirtilen işler yapılmıştır.

Bina Büyük Onarım İşleri 2024:

10.06.2024 tarihinde açık ihale usulü ile yapılan "Bina Büyük Onarım İşleri 2024" ihalesinde, yüklenici firma ile 10.07.2024 tarihinde 24.613.516,20 TL (KDV Hariç) bedelli sözleşme imzalanmıştır. Sözleşme kapsamında 2.153.966,05 TL tutarında %8,75 oranında iş artışına gidilmiş ve toplam 25.582.537,98 TL harcama yapılmıştır. İhale kapsamında; beslenme laboratuvarının inşaat, mekanik ve elektrik imalatları, Kütüphane binası okuma salonu priz tesisatları tamamlanmıştır. Yüzme havuzu aydınlatmaları led dönüşümü gerçekleştirilmiştir.

Mühendislik ve Eğitim Fakültesi binalarında duvar seramik tamiratları, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı binasında da cephe kaplamaları ve çatı imalatları yapılmıştır.

Yemekhane Binası Mutfak Kısmı Onarımı 2024:

12.06.2024 tarihinde açık ihale usulü ile "Yemekhane Binası Mutfak Kısmı Onarımı" ihalesi yapılmıştır. Yüklenici ile 7.888.888,88 TL (KDV Hariç) bedelinde 02.07.2024 tarihli sözleşme imzalanmıştır. Aynı sözleşme kapsamında 1.468.554,88 TL tutarında %18,62 oranında iş artışı gerçekleştirilerek 11.228.932,50 TL harcama yapılmıştır. İhale kapsamında; yemekhane binası elektrik tesisatı yenilenmiş, yemek üretim alanları, soğuk hava depoları, kuru gıda depoları, personel hazırlık odalarının inşaat, mekanik ve elektrik tesisatları yeni onarım projesine göre yenilenmiştir.

Asansör Revizyon 2024 ihalesi:

06.08.2024 tarihinde açık ihale usulü ile yapılan ihalede Bozkurt Asansör Elekt. İnş. Gıda İml. San. ve Tic. Ltd.Şti. ile 21.08.2024 tarihinde 479.000,00 TL (KDV Hariç) bedelli sözleşme imzalanmıştır. İhale kapsamında; Gölköy Kampüsünde bulunan ve kırmızı etiketli olan Rektörlük İdari Bina, Mühendislik Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, BETUM, Yabancı Diller YO, Kongre Merkezi, BESYO, Gerede MYO'da bulunan 9 asansörün ağır revizyon işlemleri yapılmış ve çalışılır hale getirilmiştir. Rektörlük idari binada bulunan 2 adet asansörün çelik halat takımları değiştirilmiştir. Böylece toplam 574.800,00 TL harcanmıştır.

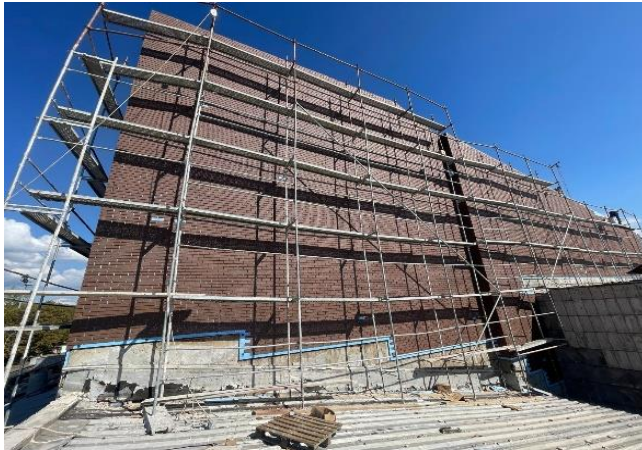
Yemekhane Binası Mutfak Kısmı İçin Endüstriyel Malzeme Alımı:

02.09.2024 tarihinde açık ihale usulü ile "Yemekhane Binası Mutfak Kısmı İçin Endüstriyel Malzeme Alımı" ihalesi yapılmıştır. Yüklenici "Hakbilenler Dayanıklı Tüketim Malları ve Nakliyat Gıda İthalat ve İhracat Ticaret LTD. ŞTİ." ile 1.089.500,00 TL (KDV Hariç) bedelinde 17.09.2024 tarihli sözleşme imzalanmıştır. İhale kapsamında; Üniversitemiz Yemekhane Binası mutfak kısmında yapılan tadilatlar ile ihtiyaç duyulan; 1 adet Buhar Konveksiyonel Gazlı Fırın, 5 adet yer ocağı ve 3 adet Konveksiyonel Gazlı Fırın alımı yapılarak toplam 1.307.400,00 TL harcanmıştır.

Doğrudan Temin Yöntemiyle;

Çeşitli bakım onarım işleri, inşaat ve mekanik tesisat imalatları, montaj işleri, asansör, otomatik kapı bakım onarımları vb. yaptırılmış, ihtiyaçlar doğrultusunda mal ve malzeme alımları gerçekleştirilmiştir.

- Kişisel Koruyucu İş Kıyafeti ve Ekipmanlarının Alımı işi
- Üniversitemiz Gölköy Kampüsünde bulunan binalara su sayacı montajı için malzeme alımı işi
- Yemekhane Binası Mutfak Kısmı İçin Endüstriyel Malzeme Alımı işi
- 6.000.000 kcal/h kızgın su kazanının, kazana akuple yumuşak su, genleşme ve besi suyu tanklarının, satın alınması, nakliyesi, montajı, mevcut tankların ve kazanın demontajı, çalışır halde teslimi işi



İhale kapsamında yapılan işlere ait görseller

5. Proje No : 2024H03-232753

Proje Adı : Yayın Alımı

2024 yılı Program Öd. : 4.000.000,00 TL.

2024 yılı Revize Öd. : 3.780.000,00 TL.

2024 yılı Harcaması : 3.779.999,54 TL.

Nakdi Gerç. Oranı : %100

Uygulama Sonuçları : 2024 yılı yatırım programında yer alan yayın alımı projesi kapsamında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca 10 adet veri tabanı aboneliği yapılmış, 5.808 adet de basılı yayın alımı gerçekleştirilmiştir.

6. Proje No : 2024H05-192832

Proje Adı : Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

2024 Yılı Program Öd. : 1.000.000,00 TL.

2024 Yılı Revize Öd. : 1.000,00 TL.

2024 Yılı Harcaması : 0,00 TL.

Nakdi Gerç. Oranı : -

Uygulama Sonuçları : Bu proje kapsamında 2024 yılında herhangi bir faaliyet gerçekleşmemiş olup ödeneğin 899.000 TL'si eğitim sektöründeki muhtelif işler prjesine aktarılmıştır.

7. Proje No : 2024H03-232772

Proje Adı : Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)

2024 yılı Program Öd. : 1.200.000,00 TL.

2024 Yılı Revize Öd. : 1.224.000,00 TL.

2024 yılı Harcaması : 1.020.000,00 TL.

Nakdi Gerç. Oranı : %83,3

Uygulama Sonuçları : Üniversitemiz ile İzmir Katip Çelebi Üniversitesi arasında 02.12.2019 tarihinde imzalanan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Yazılım Projesi İşbirliği Protokolü kapsamında 04.01.2024 tarihinde yapılan sözleşme gereği 2024 yılında 12 ay boyunca aylık olarak yazılım hizmeti ödemesi yapılmıştır. Söz konusu yazılım projesi Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) 36 modülü kapsamaktadır.

8. Proje No : 2024I00-225980

Proje Adı : Muhtelif İşler

2024 Yılı Program Öd. : 13.248.000,00 TL (Özel Bütçe=12.498.000 TL, Döner Ser.= 750.000 TL)

2024 Yılı Harcaması : 12.368.181,86 TL (Özel bütçe ödeneğinden)

Nakdi Gerç. Oranı : %93,4

Uygulama Sonuçları : Bu proje kapsamında özel bütçeden, Diş Hekimliği Fakültesi tarafından yapılan alımlarla, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca yürütülen büyük onarım işleri aşağıda ayrı ayrı belirtilmiştir. Söz konusu proje için Döner Sermaye İşletmesi gelirlerinden bütçeye ayrılan 750.000 TL ödenekten ise 2024 yılında herhangi bir harcama yapılmamıştır.

Diş Hekimliği Fakültesince Yürütülen İşler;

Diş Hekimliği Fakültesinin ihtiyaçlarını karşılamak üzere 2024 yılı yatırım bütçe ödeneklerinden 06.1-Mamul Mal Alımları tertibine 7.496.000,00 TL, 06.3-Gayri Maddi Hak Alımları tertibine 2.000,00 TL, 06.6-Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri tertibine 2.750.000,00 TL olmak üzere toplam 10.248.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Diş Hekimliği Fakültesince, 4734 sayılı Kanun gereği pazarlık usulü ihale yapılmış, ayrıca doğrudan temin yöntemi ve DMO kredisi ile aşağıda belirtilen alımlar gerçekleştirilerek 10.229.864,49 TL harcanmıştır. 06.3 tertibindeki ödenek ise harcanmamıştır.

06.1-Mamul Mal Alımları tertibinden:

- Diş Ünitlerinde kullanılmak üzere 65 kalem yedek parça alımı
- Ameliyathane lambaları alımı (DMO)

06.6-Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri tertibinden:

- Dış Ünitlerinde kullanılmak üzere (23+16) 39 kalem yedek parça alımı
- Dış Ünitlerinde kullanılmak üzere 65 kalem yedek parça alımı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler:

2024 mali yılında 24.05.2024 tarihinde açık ihale usulü ile “Dış Hekimliği Fakültesi Onarımı İşi” ihalesi yapılmıştır. Yüklenici firma ile 13.06.2024 tarihinde 1.196.203,00 TL (KDV Hariç) bedelli sözleşme imzalanarak aşağıda belirtilen işler yaptırılmış ve toplam 1.710.058,97 TL harcanmıştır.

- Dış Hekimliği Fakültesi ile yemekhane arası geçiş holü çatısına membran uygulandı.
- Kliniklerde yer alan alüminyum doğramalar engelli standartlarına uygun hale getirildi.
- kliniklerin tamamında boya yapıldı.
- Eski mescit alanı depo alanına dönüştürüldü.
- Yangın kapıları çift açılımlı yangın kapısı olarak değiştirildi.

Doğrudan temin yöntemiyle de;

- Dış Hekimliği Fakültesi Otomatik Kapıların Kartlı Geçişe Uygun Hale Dönüştürülmesi işi
 - Üniversitemiz Dış Hekimliği Fakültesi Otomatik Kapı İmalatı ve Montajı işi
 - Üniversitemiz Dış Hekimliği Fakültesi için havalandırma sistemi montajı işi
- yapılmış olup böylece toplam 2.138.317,37 TL harcama yapılmıştır.



Dış Hekimliği Fakültesi onarımına ait görsel

9. Proje No : 2023I00-196678

Proje Adı : Hastane Ek Bina (Etüt-Proje)

2024 yılı Program Öd. : 2.000,00 TL.

2024 yılı Harcaması : 0,00 TL.

Nakdi Gerç. Oranı : -

Uygulama Sonuçları : Bu proje kapsamında 2024 yılında herhangi bir faaliyet yürütülmemiştir.

10. Proje No : 2016K12-2834

Proje Adı : Nükleer Rad. Ded. Araş. Altyapısının Güçlendirilmesi

2024 Yılı Program Öd. : 1.800.000,00 TL.

2024 Yılı Revize Öd. : 1.620.000,00 TL.

2024 Yılı Harcaması : 1.620.000,00 TL.

Nakdi Gerç. Oranı : %100

Uygulama Sonuçları : 2024 yılında bu proje kapsamında makine-teçhizat, sarf malzeme, hizmet alımı ve yol gideri olmak üzere çeşitli ihtiyaçlar karşılanmıştır.

11. Proje No : 2024K12-234035

Proje Adı : Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri

2024 Yılı Program Öd. : 1.273.000,00 TL.

2024 Yılı Harcaması : 1.273.000,00 TL.

Nakdi Gerç. Oranı : %100

Uygulama Sonuçları : 2024 yılında Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında toplam 67 adet proje desteklenmiştir. Proje ödenekleri ile çeşitli mal/malzeme ve hizmet alımları yapılmıştır.

Kamulaştırma Faaliyetleri:

2024 yılı yatırım programına "06.04-Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması" tertibine 500.000,00 TL likit karşılığı ödenek kaydı yapılmıştır. Üniversitemiz İzzet Baysal Kampüsünde bulunan tüm binalarımıza içme ve kullanma suyu temini amacı ile Sondaj Kuyusu açılması için Bolu Merkez Ömerler Köyü 120 ada 130 parsel nolu 1.985,59 m² yüz ölçümlü taşınmazın 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununa göre kamulaştırma işlemi yapılarak 399.004,31 TL harcama gerçekleşmiştir.

Tamamlanan Projeler

Üniversitemizin 2024 yılı yatırım programında yer alıp yılsonu itibarıyla tamamlanan projelerin listesi ve bu projelere ait "Proje Tamamlama Raporları" her bir uygulayıcı birim bazında aşağıda belirtilmiştir.

1- Proje No : 2024H03-232921

Proje Adı : Muhtelif İşler

Sektör Adı : Eğitim

Proje Sahibi : BAİBÜ

Uygulayıcı Birim : İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

: Diş Hekimliği Fakültesi

2- Proje No : 2024H03-232753

Proje Adı : Yayın Alımı

Sektör Adı : Eğitim

Proje Sahibi : BAİBÜ

Uygulayıcı Birim : Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

3- Proje No : 2024H03-232772

Proje Adı : Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)

Sektör Adı : Eğitim

Proje Sahibi : BAİBÜ

Uygulayıcı Birim : Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

4- Proje No : 2024I00-225980

Proje Adı : Muhtelif İşler

Sektör Adı : Sağlık

Proje Sahibi : BAİBÜ

Uygulayıcı Birim : Diş Hekimliği Fakültesi

: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Üniversitemizin benimsediği eğitim öğretim politikası; ulusal ve uluslararası kalite standartları tarafından tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip, yerel ve evrensel değerlere saygılı öğrenciler yetiştirmeyi, öğrencilerin tercih ettikleri uzmanlık alanlarına yönelik tüm eğitim imkanlarının çağın gerektirdiği niteliklere uygun olarak sunulmasını, teknik imkanları ve kendi kaynaklarını en verimli şekilde kullanmayı hedeflemektedir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bu politika çerçevesinde 2024 yılı yatırım programında yer alan 2024H03-232921 numaralı Muhtelif İşler Projesi kapsamında büro mal ve malzemesi, makine-teçhizat alımı, makine ve teçhizat bakım-onarımı ve gayri maddi hak alımları gerçekleştirmiştir. 2024 yılı yatırım giderleri için 06. Sermaye Giderleri tertibine toplam 9.884.000,00 TL kesintili başlangıç ödeneği ön görülmüştür. 2024 yılı ilk üç aylık dönemde ilgili tertipten Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından 502.000,00 TL ödenek düşümü yapılmıştır. Mevcut taşıtlarımız ve iş makinelerinin bakım onarımının yapılabilmesi için 06.1 Mamul Mal Alımı tertibinden 1.002.000,00 TL ödenek 06.6 Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri tertibine, 220.000,00 TL ödenek ise e-imza alımlarına ait fatura ödemeleri için 06.3 Gayri Maddi Hak Alımları tertibine aktarılmıştır.

Ayrıca Üniversitemiz Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünden bilgisayar laboratuvarları ve muhtelif birimler için gereken malzeme ve demirbaş ürünlerin satın alım sürecinde kullanılmak üzere 06.1 Mamul Mal Alımları tertibine 3.500.000,00 TL ek ödenek ilave edilmiştir.

Tüm aktarma ve ekleme işlemleri sonrasında 12.882.000,00 TL ödenek gönderilmiş olup, gerçekleştirilen demirbaş malzeme (protokol, ihale, DMO), cihaz, makine, sistem, yazılım ve bakım onarım alımları ile Sermaye Giderlerine ait bütçe tertiplerinden toplam 12.855.205,82 TL harcama yapılmıştır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2024H03-232921	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	50.798.000 TL (9.884.000 TL İMİD)	90.226.500 TL (12.882.000 TL İMİD)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2024	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2024	
Bitiş Tarihi	2024	
Sözleşme Bedeli	12.855.205,82 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)				
Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2024	12.855.205,82 TL			12.855.205,82 TL
TOPLAM	12.855.205,82 TL			12.855.205,82 TL

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Üniversitemiz birimlerin ihtiyacı olan tefrişat, makine ve teçhizat ürünlerinin yatırım programı kapsamında en uygun ve kaliteli olan ürünlerin mevzuata uygun olarak alımını sağlayarak eğitim alanlarının hazır hale getirilmesini, eğitim ve öğretimin devamlılığının sağlanması amaçlanmaktadır.
- ✓ **Uzun Vadeli Amaç** Kalkınma planları, stratejik planlar ve uzun vadeli ekonomik vizyonlar çerçevesinde belirlenen hedeflere uygun yatırım programlarının oluşturulması ve sürdürülebilirlik odaklı yatırımların devam etmesini sağlamak
- ✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Rektörlük ve Rektörlüğe Bağlı Birimler ile Enstitü, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Araştırma Merkezlerinden gelen malzeme ve hizmet talepleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı girdilerini oluşturmakta olup, ödeneklerimiz çerçevesinde gerçekleştirdiğimiz tüm idari ve mali hizmetlerimizi çıktı olarak değerlendirmekteyiz. Bu çerçevede; 2024 mali yılında da diğer yıllarda olduğu gibi taleplerini karşılamakta olduğumuz tüm birimler arasında ihtiyaç önceliği göz önünde bulundurulmakta olup, yıl içinde yaşanan yukarı yönlü ürün fiyat değişimlerinden olumsuz etkilenmemek için kamu yararı gözetilerek her türlü ihtiyaç kaleminin en kısa sürede karşılanması amaçlanmaktadır. Ayrıca yıllık ödeneklerimizin aylık serbestlikleri çerçevesinde mal ve hizmet alım süreçlerinin yürütülmesine önem verilmektedir. Başkanlık olarak 2024 yılında bu proje kapsamında 06.Sermaye Giderleri yatırım programından gerçekleştirilen alımlarla toplam 12.855.205,82 TL harcama yapılarak bilgisayar, tıbbi laboratuvar malzemeleri, demirbaş malzeme, ofis büro ve sınıf tefrişatı vb. birçok ihtiyaç karşılanmıştır.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde iyileşmenin sürekliliğini sağlamak, araştırma laboratuvarları alt yapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımları %20 artırmak, dijital dönüşüm ve Bütünleşik Bilgi Yönetim Sistemini geliştirmek” gibi birçok hedef belirlenmiştir. İlgili plan doğrultusunda gerçekleştirilen çalışmalarda gerekli olacak makine ve teçhizat alımları Başkanlığımızca Eğitim-Yükseköğretim Sektörü 2024H03-232921 numaralı Muhtelif İşler Projesi kapsamında 06-Sermaye Giderleri tertibinden karşılanacaktır. Ancak Yatırım Programında belirlenen başlangıç bütçeleri, projelerin uygulama sürecinde beklenmedik maliyet artışları nedeniyle aşılabilmektedir. Bu durum risk ve belirsizliği beraberinde getirmektedir. Ayrıca eğitim ve araştırma faaliyetlerinde yıllar içerisinde dijitalleşmenin artması, üniversitelerin yatırım projelerinde yer alan makine teçhizat ihtiyaçlarının satın alım sürecinde teknolojik gelişmelerin dikkate alınmaması ve teknolojik değişimlere ayak uydurulamaması, sürdürülebilirlik için tehdit oluşturmaktadır.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

Başkanlığımıza tahsis edilen ödeneklerin öngörülemeyen maliyet artışları sebebiyle yetersiz kalması, piyasadaki dalgalanmalar, bütçe planlamasında hata yapılması, Kesintili Başlangıç Ödeneklerine bloke konulması, gelir tahminlerinde hata yapılması, ilgili birimler arasında etkili iletişim ve koordinasyon eksikliği, iç denetim ve kontrol mekanizmalarının zayıf olması, yasal düzenlemelerde veya vergi düzenlemelerinde meydana gelen değişiklikler ürünlerin alım sürecinin tamamlanması hususunda belirsizlik yaratabilmektedir.

Yatırım projelerinin sürdürülebilirliği, finansal ve yönetsel birçok faktör belirleyici unsurları oluşturmaktadır. Üniversitemiz tarafından risk ve belirsizlikleri etkili bir şekilde yönetebilmesi, stratejik planlama, sağlam bir bütçe yönetimi, yasal düzenlemelere uyum ve toplumsal katılım gibi unsurlar satın alım projelerinin devamlılığı için en temel konuları oluşturmaktadır. Aksi durumların varlığı oluşması ile projenin tamamlanmasını ve sürdürülebilirliğini olumsuz etkilenmektedir. Bu faktörler dikkate alındığında, projelerin başarıya ulaşması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması mümkün olabilir.

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

2024 yılı Yatırım Programında yer alan Eğitim Yükseköğretim Sektörü 2024H03-232921 numaralı Muhtelif İşler Projesi kapsamında Başkanlığımıza tahsis edilen ödeneye birimlerin bilgisayar ihtiyacının karşılanması amacıyla aralık ayı içerisinde ilave ödenek aktarımı yapılmış, Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğüne açılan 3.500.000,00 TL kredi ile bilgisayar, sınıf tefrişatı ve cihaz alımı gerçekleştirilmiştir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Üniversitemiz muhtelif işler projesi kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca, ayrıntısı raporun proje uygulamaları kısmında verilen çeşitli makine ve teçhizat, bilgisayar yazılım ve donanım ihtiyaçları temin edilmiştir.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2024H03-232921	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar	-	
Proje Tutarı-Toplam	50.598.000 TL (11.000.000 TL BİM)	90.226.500 TL (9.227.500 TL BİM)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2024	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2024	
Bitiş Tarihi	2024	
Sözleşme Bedeli	8.198.526,54 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)				
Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2024	8.198.526,54			8.198.526,54
TOPLAM	8.198.526,54			8.198.526,54

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

✓ **Gerekçe:** Üniversitemizin ihtiyacı olan makine teçhizat, bilgi ve iletişim teknolojileri ile yazılım programlarının alınması ve güncellenmesi.

✓ **Uzun Vadeli Amaç:**

✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:**

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

✓ Mevzuata dair

✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair

✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

✓ Mevzuata dair

✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair

✓ Uygulamaya dair

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, belirlemiş olduğu “misyon” ve “vizyon” çizgisinde yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında üniversitemiz öğrenci akademisyen ve araştırmacılarının bilgi ihtiyacını karşılayabilmek amacıyla temin ettiği yayınları en kısa zamanda kullanıcılarının hizmetine sunmak üzere çalışmalarını sürdürmektedir. Hizmetlerin sunumunda ve kaynakların muhafazasında çağın gereklerine uygun imkân ve olanaklar kullanılarak gerekli tedbirler alınmakta kolaylıklar sağlanmaktadır.

Kütüphanemizde; bilgiye güvenli ve sınırsız erişim sağlanabilmesi, hizmetlerin çağın gereklerine uygun imkân ve olanaklarla yürütülebilmesi ve taşınır/taşınmaz tüm mal ve malzemenin korunabilmesi için kütüphane otomasyon sistemi, katalog tarama kioskuları, ödünç-iade sistemi, RFID güvenlik sistemi, sistemlerle uyumlu güvenlik kapıları, güvenlik kameraları, görme engelli kullanıcılarımıza yönelik hizmete sunulan yazılım ve donanımlar, vb. teknolojik altyapı kurulmuş, bu kapsamda çeşitli donanım ve yazılımlarla faaliyet gösterilmektedir. Söz konusu yazılım ve donanımlar ile sağlanan hizmetlerin, alınan güvenlik tedbirlerinin aksamadan yürütülebilmesi, üniversitemizde değişen ve gelişen sistemlerle entegrasyonların yapılabilmesi için ilgili sistemlerin sürdürülebilir olmasına ihtiyaç duyulmakta olup ilgili bütçe kaleminden harcama yapılmaktadır.

Kütüphane ihtiyaçlarının karşılanabilmesi, hizmetlerin sürdürülebilmesi, kullanılan sistemlerin sorunsuz çalışabilmesi ve aksaklıkların yaşanmaması, sürekliliğin sağlanması adına ilk kez 2024 yılında Birimimize açılan ve aktarım yapılan söz konusu bütçeye ihtiyaç duyulmakta olup; maliyetler dikkate alınarak bütçenin gereksinimlerini karşılayacak oranda artırılması, bu konuda destek verilmesi önem arz etmektedir.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2024H03-232921	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	50.798.000 TL (0,00 TL KDDB)	90.226.500 TL (335.000,00 TL KDDB)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2024	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2024	
Bitiş Tarihi	2024	
Sözleşme Bedeli	334.980,00 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2024	334.980,00			334.980,00
TOPLAM	334.980,00			334.980,00

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Kütüphanemizde bilgiye güvenli ve sınırsız erişim sağlanabilmesi, hizmetlerin çağın gereklerine uygun imkân ve olanaklarla yürütülebilmesi ve taşınır/taşınmaz tüm mal ve malzemenin korunabilmesidir.
- ✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Kütüphane ihtiyaçlarının karşılanabilmesi, hizmetlerin sürdürülebilmesi, kullanılan sistemlerin sorunsuz çalışabilmesi ve aksaklıkların yaşanmaması, sürekliliğin sağlanmasıdır.
- ✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Kütüphanede; engelli kullanıcılar da dahil olmak üzere tüm kullanıcıların bilgiye güvenli ve sınırsız erişimin sağlanabilmesi, hizmetlerin çağın gereklerine uygun imkân ve olanaklarla yürütülebilmesi ve taşınır/taşınmaz tüm mal ve malzemenin korunabilmesidir.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a.Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

Bütçenin gereksinimleri karşılayacak oranda düzenli olarak artırılmaması,

b.Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

c.Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

2024 yılında eğitim sektöründeki muhtelif işler projesi kapsamında Diş Hekimliği Fakültesi bütçesinin, 06.01-Mamul Mal Alımı tertibine 3.000.000 TL, 06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibine de 100.000 TL olmak üzere toplam 3.100.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Ödenğin 2.934.689,10 TL'si ile bu proje kapsamında laboratuvar ve kırtasiye malzemesi, toner gibi çeşitli mamul mal alımları yapılmıştır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2024H03-232921	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Diş Hekimliği Fakültesi	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	50.798.000 TL (3.100.000 TL Diş Hek.Fak.)	90.226.500 TL (3.100.000 TL Diş Hek.Fak.)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2024	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2024	
Bitiş Tarihi	2024	
Sözleşme Bedeli	2.934.689,10 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2024	2.934.689,10			2.934.689,10
TOPLAM	2.934.689,10			2.934.689,10

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ Gerekçe:
- ✓ Uzun Vadeli Amaç:
- ✓ Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

- ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?
- iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?
- iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?
- v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?
- b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?
- c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Kurumumuz 2024 mali yılı yatırım programında yer alan eğitim sektöründeki muhtelif işler projesi kapsamında, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının 62.241.773.14203-0442.0006-13-06.1 bütçe tertibine yıl içinde 2.500.000,00 TL ödenek aktarılmıştır. Bu ödenek ile ayrıntısı raporun ilgili kısmında verilen çeşitli alımlar yapılarak 2.484.623,36 TL harcanmıştır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2024H03-232921	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	50.798.000 TL (0,00 SKS)	90.226.500 TL (2.500.000 TL SKS)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2024	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2024	
Bitiş Tarihi	2024	
Sözleşme Bedeli	2.484.623,36 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe-Öz Gelir (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2024	2.484.623,36			2.484.623,36
TOPLAM	2.484.623,36			2.484.623,36

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

✓ **Gerekçe :** Üniversitemiz birimlerinin, öğrencilerin ve öğrenci topluluklarının sportif , sosyal ve sağlık faaliyetlerin yürütülmesi ve desteklenmesi için gerekli ihtiyaçları karşılanmaya çalışılmıştır.

✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Üniversitemiz öğrencilerinin ve öğrenci topluluklarının sosyal, kültürel, sanatsal etkinliklerinde ve Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaç dahilinde gerekli olan makine teçhizat alımlarında, ürünlerin ihtiyaçları uzun vadede karşılamasını sağlamak.

✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Üniversitemiz öğrencilerinin ve öğrenci topluluklarının sosyal, kültürel, sanatsal etkinliklerinde ve Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaç önceliklerine ve mevcut ödenegimize göre alımları en kısa sürede gerçekleştirmek.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?-

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?-

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?- Çözüme ulaşılmıştır.

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir? -

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

- Kullanımdan kaynaklanan sorunlar ortaya çıkabilir.
- Uzun vadede öğrenci sayısının artmasıyla mevcut makine ve teçhizatın, ihtiyaçların karşılanmasında yetersiz kalması.
- Yıl içerisinde piyasa fiyatlarında öngörülemeyen fiyat değişimleri ve bu nedenle ödeneklerin yetersiz kalması.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

- Teknolojik yeniliklerin sürecinin öngörülememesi.
- Salgın hastalıklar, doğal afetler vb. ortaya çıkması halinde farklı ihtiyaçlar doğması.

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır? -

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

2024 yılı yatırım programının eğitim sektöründe yer alan muhtelif işler projesi kapsamında, ayrıntısı raporun proje uygulamaları kısmında verilen çeşitli bakım onarım işleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca yürütülmüştür. Bütçe başlangıç ödeneği 26.814.000,00 TL'ye yıl içinde ihtiyaca göre projeler arası aktarma yapılarak toplam ödenek 61.432.000,00 TL olmuştur. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılan ihalelerle ve doğrudan temin yöntemiyle gerçekleştirilen alımlarla 12.061.056,81 TL harcanmıştır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2024H03-232921	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Tecihazat (Bakım Onarım)	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar	-	
Proje Tutarı-Toplam	50.798.000 TL (26.814.000,00 TL Yapı İşleri)	90.226.500 TL (61.432.000,00 TL Yapı İşleri)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2024	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	10.07.2024-B.Onarım 02.07.2024-Yemekhane Mutfak On. 21.08.2024-Asans.Rev.2024 17.09.2024-Endüstriyel Malz. Alımı	
Bitiş Tarihi	07.12.2024-B.Onarım 15.09.2024-Yemekh.Mutfak On. 15.09.2024-Asans.Rev.2024 01.10.2024-Endüstriyel Malz. Alımı	
Sözleşme Bedeli	24.613.516,20+KDV- B.Onarım 7.888.888,88+KDV-Yemk. Mutfak On. 479.000+KDV- Asans.Rev.2024 1.089.500+KDV-Endüstriyel Malz.Al.	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2024	51.204.195,84			51.204.195,84
TOPLAM	51.204.195,84			51.204.195,84

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Üniversitemiz eğitim-öğretim, hizmet ve Ar-Ge amaçlı ortamları çağdaş bir görünüme dönüştürerek öğrenci ve personelimize günümüz koşullarına uygun fiziksel mekanlarda hizmet sağlamak
- ✓ **Uzun Vadeli Amaç:** BAİBÜ üst politikası olarak belirlenen Stratejik Planından hareketle çağdaş ve kaliteli eğitim-öğretim ortamı sağlamak ve sürdürmek.
- ✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** BAİBÜ üst politikası olarak belirlenen Stratejik Planından hareketle çağdaş ve kaliteli eğitim-öğretim ortamı sağlamak ve sürdürmek.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

Olmamıştır.

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu? Hayır

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi? Evet

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir? Karşılaşılmamıştır.

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair: Uygulama sırasında sorun ile karşılaşılmamıştır.

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir? Risk ya da belirsizlik bulunmamaktadır.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir? Risk ya da belirsizlik bulunmamaktadır.

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır? Hayır

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Üniversitemiz eğitim, öğretim, hizmet ve Ar-Ge amaçlı ortamları çağdaş bir görünüme dönüştürerek öğrenci ve idari personelimizin günümüz koşullarına uygun fiziksel mekanlarda hizmet sağlamak amacıyla onarımlar yapılmıştır.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Üniversitemiz ile İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi arasında 02.12.2019 tarihinde Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Yazılım Projesi İş birliği Protokolü imzalanmıştır. 04.01.2024 tarihinde yapılan sözleşme gereği, yazılım hizmeti ödemesi 12 ay boyunca aylık olarak gerçekleştirilmiştir. Söz konusu yazılım projesi 36 modülü kapsamaktadır. Yaklaşık 32.456 öğrencinin öğrenim gördüğü ve 2.703 akademik ve idari personelin görev yaptığı Üniversitemizde, ÜBYS'ye entegre olmada yaşanan sorunların daha kısa sürede aşılması amacıyla 2023 yılında ÜBYS Koordinatörlüğü kurularak Bilgi İşlem Daire Başkanlığından ayrılmıştır. ÜBYS Koordinatörlüğü ekibi yazılım projesinin aktarımı, uygulanabilirliği ve var olan hataların düzeltilmesinin daha hızlı ve verimli yapılabilmesi amacıyla özverili bir şekilde çalışmaya, Üniversitemize katkı sağlamaya devam etmektedir.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi	
Proje No	2024H03-232772	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar	-	
Proje Tutarı-Toplam	1.200.000,00 TL	1.224.000,00 TL
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2024	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	01.01.2024	
Bitiş Tarihi	31.12.2024	
Sözleşme Bedeli	1.020.000,00 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	(TL) TOPLAM
2024	1.020.000,00			1.020.000,00
TOPLAM	1.020.000,00			1.020.000,00

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

✓ **Gerekçe:** Üniversitenin farklı firmalardan hizmet alarak yürüttüğü Personel, Öğrenci ve Elektronik Belge Yönetim sistemleri arasında sağlıklı veri alışverişinin sağlanmasındaki aksaklıklar, Üniversitenin ihtiyaç duyduğu diğer uygulamaları geliştirme altyapı ve insan kaynağının olmaması.

✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Üniversitenin ihtiyaç duyduğu tüm bilgi yönetim yazılımlarının tek bir çatı altında toplanarak modüller arasında güvenli ve doğru veri akışının sağlanması, yeni geliştirilecek yazılımların ÜBYS sistemine entegre edilebilmesi.

✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Farklı birimlerde ve yazılımlarda bulunan Üniversite verilerinin eşleştirilerek güncellenmesi ve doğrulanması.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir? Olmadı.

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?

ÜBYS sistemine projeye dahil üniversitelerin ihtiyaçları doğrultusunda yeni modüller ve ilave özellikler ekleniyor.

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi? Evet

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Daha önce Üniversitemizde 2015 yılından 2020 yılına kadar kullanılan EBYS otomasyon sisteminde yer alan; 2015 yılında 34388 adet, 2016 yılında 113847 adet, 2017 yılında 125437 adet, 2018 yılında 128785 adet, 2019 yılında 139526 adet ve 2020 yılında 42130 adet olmak üzere toplam 584.063 adet belgenin Üniversitemiz tarafından açılan mahkemenin kazanılması sonucunda firma tarafından şifreleri kaldırılmış olup söz konusu belgelerin ÜBYS Sistemine aktarımı yapılmıştır.

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

Bilişim sektöründe nitelikli iş gücüne duyulan ihtiyacın çok fazla olması ve sektördeki gelişmeler paralelinde sürekli artması doğrultusunda bilişim sektöründe nitelikli eleman açığı hiç azalmayan bir sorun olmaya devam etmesi nedeni ile ÜBYS projenin geliştirildiği İzmir Katip Çelebi Üniversitesinin kalifiye eleman bulma zorluğu çekmektedir. Bu kapsamda, projenin geliştirildiği kurumun hizmet alan kurumlara yeterli destek sağlayamaması bir risk ve belirsizlik olarak görülmektedir.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

Yazılım üzerinde ortaya çıkan hataların ve kurumların talep ettiği güncellemelerin zamanında ve eksiksiz giderilebilmesi için projenin geliştirildiği kurumun nitelikli elaman ihtiyacı bir risk ve belirsizlik olarak görülmektedir. Ayrıca İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nin hizmet verdiği Üniversitelerin sayısının her geçen gün artmasına rağmen nitelikli personel sayısının artmaması sebebiyle ÜBYS'de hem sistemsel olarak yoğunluk yaşanmakta hem de karşılaşılan sorunlar artmaktadır. Karşılaşılan bu yoğunluğa ve sorunlara ise İzmir Katip Çelebi Üniversitesi zaman zaman hızlı bir dönüş sağlayamamaktadır.

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapılması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi projesinin geliştirildiği İzmir Katip Çelebi Üniversitesinin nitelikli ve yeterli sayıda personel bulamaması nedeni ile ortaya çıkan sorunlara ve yapılması gereken güncellemelere hızlı müdahale edilememektedir. Bu nedenle söz konusu kurumun nitelikli elaman ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca İzmir Katip Çelebi Üniversitesinin hizmet verdiği Üniversitelerin karşılaştığı sorunları ve geri dönüş bildirimlerini alabilmesi için acil olarak çağrı merkezi (call center) hizmeti vermesi gerekmektedir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Ülkemizde yaşanan teknolojik, ekonomik ve sosyal gelişmeler sonucunda yükseköğretime olan talebin artması gibi sebeplerle son dönemlerde yükseköğretim kurumlarının sayılarında hızlı bir artış meydana gelmiştir. Kurulan her üniversitenin kendi yazılımını kendi geliştirmeye çalışması veya yazılım piyasasından ihtiyaçlarını temin etmeye çalışmasından dolayı “Üniversitelerin Bilgi Yönetim” sistemlerinde yeknesaklık sağlanamamış olup, Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisince desteklenen teknoloji hamlesi kapsamında ÜBYS, yerli ve milli olma özelliğini taşıması sebebiyle bu sistemin zaman içerisinde daha da geliştirilerek tüm üniversitelerin kullanımına sunulması önerimizdir.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) Modülleri

1. Öğrenci Bilgi Sistemi	19. Servis Talep Takip Sistemi
2. Yabancı Diller Bilgi Sistemi	20. Etik Kurullar Sistemi
3. Ölçme ve Değerlendirme Bilgi Sistemi	21. Mezun Takip Sistemi
4. Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi	22. İdari Performans Sistemi
5. Personel Bilgi Sistemi	23. SKS Yönetim Sistemi
6. Elektronik Belge Yönetim Sistemi	24. Hukuk Sistemi
7. Varlık Yönetimi	25. Teknoloji Transfer Ofisi Sistemi
8. Satın Alma Bilgi Sistemi	26. Dilek, Öneri, Şikayet Bilgi Sistemi
9. Malzeme Yönetim Sistemi	27. Kurumsal Değerlendirme Analizi
10. Sürekli Eğitim Merkezi Sistemi	28. Online İlişik Kesme Süreci (Öğrenci)
11. Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi	29. Kurum Gösterge Raporu (YÖK Kalite Raporları Kap.)
12. Kalite Yönetim Sistemi	30. Akademik Personel Online Başvuru Süreci
13. Ek Ders Bilgi Sistemi	31. Merkezi Araştırma Laboratuvarları Yönetim Sistemi
14. Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi	32. Online Toplantı Sistemi
15. Akademik Performans Bilgi Sistemi	33. Akademik Teşvik Başvuru Süreci Sistemi
16. Anket Yönetim Sistemi	34. ÜBYS Mobil Uygulama
17. Organizasyon Yönetimi	35. ÜBYS Akademi
18. Sistem Yönetimi	36. İç Kontrol Sistemi

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Üniversitemizin nitelikli insan kaynağı yetiştirme, bölge kalkınmasında ve gelişmesinde etkin bir rol oynama görevini yerine getirmek amacıyla sürdürdüğü eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek üzere görev üstlenen Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, üniversite eğitiminin destekleyicisi olarak, kullanıcıların her türlü bilgi gereksinimini karşılamak için hizmet vermektedir.

Kullanıcıların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde kapsamında gereksinim duyduğu bilgi kaynağı mevcut otomasyon sistemi üzerinden düzenli olarak alınmakta ve gerekli işlemleri yapılmaktadır. Fakat yayın alımı için ayrılan bütçe talepleri karşılamada yetersiz kalmaktadır. Bütçe yetersizliği nedeni ile kullanım istatistikleri yüksek olmasına rağmen veri tabanı abonelikleri iptal edilmektedir. 2024 yılı veri tabanı abonelik kararları verilirken, “kullanım istatistikleri yüksek olmasına rağmen bütçe yetersizliği” nedeni ile 6 veri tabanı aboneliği için iptal kararı verilmiştir. Ayrıca 2024 yılında alınamayan 2.060 adet basılı eser talebi bulunmaktadır. Bütçenin yetersiz kalması nedeni ile yeni açılan fakülte ve bölümler için basılı ve elektronik koleksiyon oluşturma yayın taleplerini karşılama konusunda çalışma yapılamamaktadır.

Aboneliği gerçekleştirilen veri tabanları, yabancı yayınevlerinin ürünleri olması nedeni ile döviz kuru üzerinden fiyatlandırılmaktadır. Veri tabanı abonelik fiyatlarındaki artış ve bununla birlikte döviz kuru artışları bütçeyi olumsuz etkilemekte, bütçe, basılı ve elektronik yayın taleplerini karşılamada yetersiz kalmaktadır.

Ayrıca söz konusu alım ve aboneliklerin gerçekleştirilememesi, mevcut aboneliklerin iptal edilmesi, yayın sayılarını ve Üniversitemiz Stratejik Planında yer verilen ilgili hedefleri olumsuz etkilemektedir. Bu durum kullanıcıların kütüphane hizmetleri ile ilgili memnuniyet anketlerine de yansımıştır.

Söz konusu olumsuz durumun ortadan kaldırılabilmesi, Üniversitemizin nitelikli insan kaynağı yetiştirme, bölge kalkınmasında ve gelişmesinde etkin bir rol oynama görevini yerine getirmek amacıyla sürdürdüğü eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin Başkanlığımız tarafından desteklenebilmesi ve basılı koleksiyonun güncellenebilmesi için söz konusu bütçenin ve üniversite bütçesinde yayın alımlarına ayrılan kısmın artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Yayın Alımı	
Proje No	2024H03-232753	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Basılı Yayın Alımı, Elektronik Yayın Alımı	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	4.000.000 TL	3.780.000 TL
Yatırım Programına Giriş Tarihi	01.01.2024	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	01.01.2024	
Bitiş Tarihi	31.12.2024	
Sözleşme Bedeli	3.779.999,54 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)				
Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2024	3.779.999,54			3.779.999,54
TOPLAM	3.779.999,54			3.779.999,54

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek.
- ✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek, kütüphane koleksiyonunu güncel tutmak ve geliştirmek.
- ✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri kapsamında kullanıcıların her türlü bilgi gereksinimini karşılamak.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

2024 yılı içinde 10 adet veri tabanı aboneliği ve 5.808 adet basılı yayın alımı gerçekleştirilmiş, maliyetler ek bütçe talebimizin verilmesi ile karşılanabilmiştir. Proje başlangıç ödeneği 4.000.000 TL olarak onaylanmış ancak yıl içerisinde tasarruf tedbirleri dolayısıyla %10 kesinti yapılmıştır dolayısıyla ödeneğin eksilmesi planlanan harcamaları olumsuz etkilemiştir.

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu? -

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi? -

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ **Mevzuata dair:-**
- ✓ **Kaynak tahsis-harcama sürecine dair:**
 - Abone olunan veri tabanlarının büyük kısmı yabancı yayınevlerinin ürünleri olduğundan döviz kuru üzerinden faturalandırmaktadır. Veri tabanı abonelik faturalarının ödenmesi sürecinde yıl içindeki döviz kuru artışları bütçeyi olumsuz etkilemiştir.
 - Mevcut bütçe veri tabanı ödemelerinde yetersiz kalmış, ek bütçeye ihtiyaç duyulmuştur. Basılı eser talepleri ise karşılanamamıştır.
 - Kütüphane veri tabanı abonelikleri yıllık olarak yapılmaktadır ve abonelik kararları Ocak ayı itibarıyla verilmiş olması gerekmektedir. Kütüphaneye ayrılacak bütçenin öngörülen miktarlarda olması önem arz etmektedir. Yayın alımı bütçesi planlanırken; mevcut aboneliklerin devam ettirilebilmesi, yabancı kaynakların fazla olması nedeni ile fiyat artışlarının ve döviz kuru artışlarının dikkate alınması gerekmektedir. Ayrıca yeni basılı ve elektronik kaynak taleplerinin olabileceği durumunun da değerlendirilmesi önemli bir husustur.

✓ **Uygulamaya dair:** Büyük oranı yabancı kaynak alımı olması nedeni ile yayın alım bütçesinin döviz kurundan olumsuz etkilenmesi, belirli dönemlerde belirli miktarlarda açılması, ödemeler için öne çekilememesi önemli bir sorun olarak görülmektedir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

- Kütüphanenin yatırım bütçesinin öngörülen miktarlarda arttırılamaması,
- Ödeme süreçlerinde döviz kuru artışlarının tahmin edilmemesi, sabit kur uygulamasının yapılamaması,
- Söz konusu nedenlerle alınan kararlarda tedbirli yaklaşımlar nedeni ile kullanıcı taleplerinin yeterli düzeyde karşılanamaması, kullanım istatistiği yüksek veri tabanlarının aboneliklerinin iptal edilmesi durumu ile karşı karşıya kalınması,
- Bütçenin elektronik aboneliklere harcanması durumunda basılı yayın taleplerinin yeteri oranda karşılanamaması ve/veya koleksiyonun güncellenememesi,

Karşılaşılan önemli risk ve belirsizliklerdir.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

- Bütçe artış durumu
- Döviz kuru
- Enflasyon ve abonelik fiyatlarındaki artış oranları,
- Eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinde kullanıcılardan gelebilecek basılı ve elektronik kaynak talepleri

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır? -

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

Yatırım bütçesinin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yeterli düzeyde destekleyecek, kütüphane koleksiyonunu geliştirmek ve güncel tutmak üzere koleksiyonu güçlendirecek ve kullanıcı gereksinimlerini zamanında karşılanmasını sağlayacak şekilde ve oranlarda artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

✓ **Mevzuata dair:** Elektronik yayınlara uygulanan %20'lik KDV oranı koleksiyon geliştirme süreçlerini olumsuz etkilemektedir. Basılı kitap ve süreli yayınlarda olduğu gibi elektronik yayınların kütüphanelere alımında ödenen KDV'nin de istisna kapsamına alınması konusu, kütüphanelerin yayın alım gücünü arttıracaktır.

✓ **Kaynak tahsis-harcama sürecine dair:** Araştırmacılarımızın bilgi gereksiniminin karşılanarak Üniversitemiz vizyonunun gerçekleştirilmesi yönünde adımlar atılabilmesi için kütüphane yatırım bütçesi tahsis edilirken, yeni açılan bölüm ve fakültelerin, bu bölüm ve fakülteler için koleksiyon oluşturma ve koleksiyon güncelleme gereksiniminin dikkate alınması gerekmektedir. Ayrıca yayın alım bütçesi hesaplanırken yeni ihtiyaçlarla birlikte döviz kuru artış oranlarının da planlanan bütçeye dahil edilmesi uygun olacaktır.

✓ **Uygulamaya dair:**

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Dış Hekimliği Fakültesinin çeşitli tıbbi cihaz, makine-teçhizat ve malzeme ile yedek parça ihtiyaçları bu proje kapsamında yapılan alımlarla karşılanmıştır. 2024 yılında muhtelif işler projesi kapsamında özel bütçeden Fakülteye toplam 10.248.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Dış Hekimliği Fakültesi tarafından, ayrıntısı raporun ikinci bölümünde verilen alımlar yapılarak toplam 10.229.864,49 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2024I00-225980	
Sektör	Sağlık	
Alt Sektör	-	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Dış Hekimliği Fakültesi	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Büyük Onarım Makine-Teçhizat, Bak.On	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	13.248.000 TL (10.248.000 TL Dış Hek.Fak.)	13.248.000 TL (10.248.000 TL Dış Hek.Fak.)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2024	
Projenin Fiziki Olarak Baş.Tarihi	2024	
Bitiş Tarihi	2024	
Sözleşme Bedeli	(06.01) 7.486.504,89 TL (06.06) 2.743.359,60 TL Toplam:10.229.864,49 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2024	10.229.864,49			10.229.864,49
TOPLAM	10.229.864,49			10.229.864,49

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Fakültemizin, sağlık alanında yüksek standartlarda koruyucu ve tedavi edici hizmetleri sunmak; eğitim alanında ise iyi eğitim almış, diş hekimleri, uzmanlar ve akademisyenler yetiştirmek amaçlarına yönelik olarak başta Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından belirtilen zorunlu donanımlar olmak üzere karşılanması gereken pek çok ihtiyacı bulunmaktadır.

Fakülte binamızda eğitim ve hasta hizmetinde kullanılmak üzere toplam 243 diş üniti mevcuttur. Bu ünitlerin 3 tanesi OSPE/OSCE alanında 240 tanesi kliniklerimizde hasta hizmetinde kullanılmaktadır.

Yeni diş ünitleri talebi yanında mevcut diş ünitlerinin zamanla artan yedek parça ihtiyacı bulunmaktadır.

2024 yılında bütçenin büyük bir kısmı cihaz alımı ve sağlıkta kalite standartlarına uygun iyileştirmeler için kullanılmıştır.

Fakültemizde bulunan diş ünitlerinin ekonomik ömrünün uzatılması için 2024 yılında yedek parçaların bir kısmı temin edilmiş fakat bu ünitlerin daha verimli çalışabilmesi için gerekli olan yedek parça ihtiyacı devam etmektedir.

Benzer şekilde Fakültemiz genel ameliyathanesinin ve entegre kliniğinin faaliyetleri yeni tıbbi cihazın temin edilmesini gerektirmektedir.

- ✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Fakültemizde, sağlık alanında yüksek standartlarda koruyucu ve tedavi edici hizmetleri sunmak, eğitim alanında ise iyi eğitim almış diş hekimleri, uzmanlar ve akademisyenler yetiştirmek amaçlarına uygun makine ve teçhizata sahip olmak.

✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:**

- Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından belirtilen zorunlu donanımların karşılanması,
- Fakültemiz başlangıç projesinde altyapı sistemi oluşturulan diş üniti sayısına ulaşılması.
- Genel ameliyathane ve entegre kliniği için gerekli tıbbi cihazın temin edilmesi.
- Hastane ruhsatlandırması çerçevesinde zorunlu olan altyapı ve cihazların tamamlanması.
- Fakültemiz çamaşırhane kapasitesinin ihtiyaçlara cevap verecek niteliğe kavuşturulması.
- Diş hekimliği eğitimi, teorik eğitimin yanında büyük bir ölçüde pratik eğitimi de içeren bir yapıya sahiptir. Pratik eğitim birbirine son derece bağlı klinik öncesi ve klinik uygulamalarından oluşur. Bu kapsamda 3.sınıflar için klinik öncesi Osce Laboratuvarı Eğitim Modelleri, Eğitim Cihazları ve Eğitim Yazılımlarının bir kısmı temin edilmiş, fakat sistemin tam kapasite ile kullanılabilmesi için ihtiyaçlar devam etmektedir. Bu ihtiyaçların giderilmesi, gerekli entegrasyonların yapılması ve akreditasyon işlemleri için de önemli hususlardan biridir.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

- ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir? Olmamıştır.
- iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu? Oluşmamıştır.
- iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi? Problem yaşanmamıştır.
- v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ **Mevzuata dair:** Mevzuat değişiklikleri iyi takip edilmiş ve bu çerçevede istekliler ve istekli olabileceklerle etkili bir iletişim sağlanmıştır.

- ✓ **Kaynak tahsis-harcama sürecine dair:** Yıllık planlamanın zamanında ve birçok ihtiyacı içerecek şekilde yapılması, aylık dönemler itibarıyla kullanıma açılan bütçe ödeneklerinin harcanmasında kolaylık sağlamıştır. Önceki yıllarda karşılaşılan riskler en aza indirilmiştir.
- ✓ **Uygulamaya dair:** Bütçe başlangıç ödeneğinin, karşılanması planlanan ihtiyaçlar için yeterli olmadığı anlaşıldığından ek ödenek talep edilmiş; ihtiyaç kalemleri için bütçe verimli şekilde kullanılmıştır.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

Fakültemiz bütçesine tahsis edilen ödeneklerin ve projelerin mali yılla sınırlı olması, uzun vadeli yatırımlar yerine yıllık kısa/orta vadeli hedeflere odaklanılmasını zorunlu kılmıştır.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

Piyasa koşullarının değişken olması, fiyatların kur hareketliliğinden etkilenmesi ve girdi maliyetlerinin artması nedeniyle özellikle yurt dışından temin edilen cihazların zamanında tesliminin sağlanamaması, planlaması yapılan bazı ihtiyaçların temin edilememesine yol açmaktadır.

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Yatırım bütçesi kapsamında temin edilen cihazlara ilişkin bakım ve onarım bütçesinin bir kısmı ile dış ünite yedek parçaları alınarak bakım onarımları yapılmıştır. Fakat yeterli düzeyde bakım onarım ve kalibrasyon yapılmadığından cihazların ve demirbaşların verimli kullanımı zorlaşmaktadır. Bu nedenle bakım ve onarım için ilave yatırım ihtiyacı devam etmektedir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair değişikliklerin iyi takip edilmesi ve bu çerçevede istekliler veya istekli olabilecekler ile etkili bir iletişim kurmak olası bazı riskleri en aza indirmektedir.
- ✓ Kısa vadeli hedefler yerine uzun vadeli hedefler belirleyerek yönetim ve personel değişikliğinden etkilenmeyecek bir süreç geliştirmek ve bu kültürü geleceğe aktarmak faydalı olacaktır.
- ✓ Bütçe ödeneklerinin yıllık kullanımının önceden planlanması ve gerektiğinde bütçe ödeneklerine ilişkin değişiklik talepleri hakkında girişimler başlatmak bütçenin etkin ve verimli kullanılmasını sağlamaktadır.
- ✓ Yatırım bütçelerinin serbest bırakılması ile ilgili revizyon ihtiyacı bulunmaktadır.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

2024 yılı yatırım programının sağlık sektöründe yer alan muhtelif işler projesi kapsamında Diş Hekimliği Fakültesinde gerekli bakım onarım işleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca yürütülmüştür. 4734 sayılı Kanun gereği ayrıntısı raporun ilgili bölümünde belirtilen çeşitli onarım işleri yapılarak 2.250.000,00 TL ödeneğin 2.138.317,37 TL'si harcanmıştır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2024I00-225980	
Sektör	Sağlık	
Alt Sektör	-	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Büyük Onarım Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	13.248.000 TL (2.250.000 TL Yapı İşleri)	13.248.000 TL (2.250.000 TL Yapı İşleri)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2024	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	13.06.2024	
Bitiş Tarihi	24.08.2024	
Sözleşme Bedeli	2.138.317,37 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2024	2.138.317,37			2.138.317,37
TOPLAM	2.138.317,37			2.138.317,37

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Diş Hekimliği Fakültesinde gerekli bakım onarım işlerini yapmak.
- ✓ **Uzun Vadeli Amaç:** BAİBÜ üst politikası olarak belirlenen Stratejik Planından hareketle çağdaş ve kaliteli eğitim-öğretim ortamı sağlamak ve sürdürmek. Toplumsal hizmet faaliyetlerinin sayısını ve kalitesini artırmak, Üniversite personeli ve öğrenci memnuniyetini artırmak.
- ✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Üniversitemiz eğitim-öğretim, hizmet ve Ar-Ge amaçlı ortamları çağdaş bir görünüme dönüştürerek öğrenci ve personelimize günümüz koşullarına uygun fiziksel mekanlarda hizmet sağlamak.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir? Olmamıştır.

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu? Hayır

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi? Evet

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir? Uygulama sırasında sorun ile karşılaşılmamıştır.

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- a. **Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?** Risk ya da belirsizlik bulunmamaktadır.
- b. **Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?** Risk ya da belirsizlik bulunmamaktadır.
- c. **Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?** Hayır

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Yatırıma ayrılan kaynakların artırılması gerekir. Bunun için Genel Bütçeden kurumumuza ayrılan payın artırılması, kurum içi özel bütçemiz içinde yatırımlara ayrılan payın artırılması, öz kaynaklarımızın yatırımlarda kullanılma seviyesinin artırılması.

Fiziki yapılaşmasını tamamlayamamış üniversitelerin, gerçek ihtiyaca göre hazırlanan yatırım bütçe teklifindeki taleplerinin, bütçe imkânları zorlanarak karşılanması.

Teknik ve idari personel talepleri doğrultusunda gerekli kadro tahsisleri yapılarak personel ihtiyacının karşılanması.

Kamu kurumlarına yeni atanan personellerin yeterli iş tecrübelerinin olmaması nedeniyle hizmet içi eğitime gerekli önemin verilmesi, mümkün olması halinde bu hususta merkezi bir kuruluş tarafından destek sağlanması.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman